



Dorpshuis
De Eekhof

BELEIDSPLAN 2025

November 2024

De Broekstreek

Beleidsplan Stichting Dorpshuis De Eekhof

1. Doelstelling

De stichting heeft tot doel het exploiteren van het dorps huis, gevestigd te Ekehaar. De stichting stelt zich daarbij tot doel een multifunctionele accommodatie te bieden voor sociale, culturele en sportactiviteiten in de gemeenschap De Broekstreek. De Broekstreek bestaat uit de dorpen Amen, Ekehaar, Eldersloo, Eleveld en Geelbroek. Het dorps huis heeft een belangrijke rol in de leefbaarheid van De Broekstreek.

Bij de exploitatie wordt rekening gehouden met de wensen en belangen van de personen, groepen en verenigingen die gebruik maken van het dorps huis.

2. Doelgroepen

Het dorps huis staat in principe open voor:

1. alle verenigingen, organisaties en groepen uit De Broekstreek, zowel voor hun bestuur- en ledenbijeenkomsten als voor bijeenkomsten gericht op de inwoners van De Broekstreek.
2. activiteiten gericht op de sociale cohesie van De Broekstreek.
3. activiteiten van dienstverlenende instellingen gericht op De Broekstreek.
4. voorlichting- en informatiebijeenkomsten gericht op de inwoners van De Broekstreek.
5. cursussen en andere educatieve activiteiten gericht op de inwoners van De Broekstreek.

Verenigingen en organisaties buiten De Broekstreek kunnen ruimtes in het dorps huis huren wanneer dit niet ten koste gaat van de onder 1 t/m 5 genoemde activiteiten. Dit is ter beoordeling van het dagelijks bestuur.

Het dorps huis kiest niet voor kleine familiefeesten en festiviteiten van persoonlijke aard, omdat zij geen concurrentie wil vormen met de plaatselijke horeca.

3. Activiteiten

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

1. het onderhouden van het perceel en het pand aan de Oal Diek 3 te Ekehaar.
2. zorgdragen voor de inrichting van het bovengenoemd pand, waaronder:
 - A. bestemming, indeling en aankleding
 - B. aanschaffing, onderhoud en vernieuwing van de inventaris
3. het dagelijks besturen van het dorps huis, waaronder:
 - A. het opstellen en handhaven van regels voor verhuur en gebruik

- B. de personele bezetting
 - C. in- en verkoop van drank- en etenswaren
 - D. het financiële beheer
4. het zelf initiëren van sociaal-culturele activiteiten in het dorpshuis.

4. Voorzieningen

Het dorpshuis beschikt over drie ruimtes waar bijeenkomsten kunnen worden gehouden:

- De grote vergaderzaal, groot 50m², waar maximaal 30 mensen een plek kunnen vinden. Deze ruimte is geschikt voor vergaderingen en kleine bijeenkomsten. Deze zaal kan worden verbonden door het verwijderen van de mobiele tussenwand met de kleine vergaderzaal.
- De kleine vergaderzaal, groot 20m², geschikt voor vergaderingen en bijeenkomsten van kleinere omvang (maximaal 10 personen)
- De grote multifunctionele zaal (sportzaal), groot 200m², geschikt voor ca. 120 personen. Deze ruimte is ingericht voor eenvoudig sportgebruik voor de aangrenzende basisschool en de sportvereniging en voor grotere evenementen. De volgende voorzieningen zijn beschikbaar in de zaal: basisturntoestellen, volleybal-inrichting, materiaal voor aerobics. Aansluitend zijn twee kleedruimtes voor de sporters.
- Mobiele voorzieningen: scherm voor gebruik beamer, lichtinstallatie (is in eigendom van de Toneelgroep De Eekhof – kan worden gebruikt door het dorpshuis), podium (is eveneens in eigendom van de Toneelgroep De Eekhof– kan worden gebruikt door het dorpshuis), tafels en stoelen (staan in de berging).

Het dorpshuis heeft een keuken waar kleine gerechten kunnen worden klaargemaakt. Bij het dorpshuis is ruime parkeergelegenheid, zowel voor auto's als voor fietsen. Er is een vaste telefoonlijn (tel 0592-389 226) en een draadloze internetverbinding (wifi).

5. De exploitatie van het dorpshuis

In het kader van privatisering en bezuinigingen van de gemeente is het dorpshuis in eigen beheer gekomen van de stichting. Dit vraagt van het dorpshuis creatief en innovatief beheer, zodat met beperkte financiële middelen activiteiten kunnen worden georganiseerd.

Het dorpshuis wordt gerund door vrijwilligers en is niet commercieel van opzet, een sluitende exploitatiebegroting volstaat. Puur commerciële activiteiten zoals bruiloften en grote partijen vinden er niet plaats. Gelet op de gemaakte afspraken met de buurt wordt (geluid)overlast, met name in de late uren, zoveel mogelijk voorkomen. Er geldt een handhavingsbeleid met betrekking tot het gebruik van alcohol, aan jongeren onder de 18 wordt geen alcohol verstrekt.

De gemeente Aa en Hunze betaalt 70% van de kosten groot onderhoud. De stichting Dorpshuis De Eekhof heeft daarnaast een voorziening onderhoud en inventaris in het leven geroepen waaruit onderhoud en aanschaf inventaris betaald kan worden. De gemeente actualiseert regelmatig het meerjarenonderhoudsplan van het dorpshuis. De laatste versie is van 2021.

6. Regelgeving

De stichting beschikt over een vergunning van de gemeente Aa en Hunze voor het schenken van alcohol. Minimaal twee leden van het bestuur volgen de cursus Sociale Hygiëne. Alle leden van het bestuur en de cateringvrijwilligers zijn geregistreerd conform de horecavergunning, en beschikken over een IVA certificaat (instructie verantwoord alcoholgebruik).

De stichting beschikt over een bedrijfsnoodplan dat in geval van calamiteiten door brandweer en hulpverleners geraadpleegd kan worden. Het plan geeft een volledige beschrijving van de constructie en de inrichting van het gebouw, met de daarin aanwezige apparatuur en machinerieën. Uiteraard beschikt het gebouw over de voorgeschreven nooduitgangen en brandblusapparatuur.

Aan de buitenkant van het gebouw hangt een AED. Dorpsbelangen De Broekstreek draagt zorg voor het gebruik van de AED door opgeleide vrijwilligers.

7. Spelregels voor gebruikers, tarieven en openingstijden

Bij gebruik van de ruimtes voor groepen gelden de volgende regels:

- Er wordt een onderscheid gemaakt voor gebruikers uit De Broekstreek en buiten De Broekstreek. De tarieven voor inwoners/groepen binnen De Broekstreek zijn lager.

We hanteren de volgende tarieven in **2025 (ongewijzigd t.o.v 2024)**:

Broekstreek	Kleine zaal	€ 15,-- per dagdeel
	Grote zaal	€ 30,-- per dagdeel
	Gymzaal	€ 20,-- per uur
	Gymzaal	€ 45,-- per dagdeel
Overige gebruikers	Kleine zaal	€ 30,-- per dagdeel
	Grote zaal	€ 60,-- per dagdeel
	Gymzaal	€ 35,-- per uur
	Gymzaal	€ 75,-- per dagdeel

- Voor gebruik van beamer en scherm worden geen extra kosten in rekening gebracht. De ruimte wordt na gebruik opgeruimd en bezemschoon opgeleverd. Voor de consumpties wordt het

normale tarief betaald. Het is niet mogelijk een ruimte te huren / te gebruiken met medeneming van eigen drankjes.

- De bediening wordt verzorgd door cateringvrijwilligers vanuit het dorpshuis. Kleine hapjes (bitterballen, etc.) kunnen door het dorpshuis worden geserveerd.
- Het dorpshuis kan maaltijden verzorgen.
- Bij grote activiteiten waarbij catering nodig is, wordt deze verzorgd door het dorpshuis. Het dorpshuis benadert hiervoor cateringvrijwilligers.
- Bij vergaderingen/kleine bijeenkomsten draagt de gebruiker zelf zorg voor het klaarzetten van koffie/thee en de bediening. Het gebruik van de zaal en de gebruikte consumpties worden op het hiervoor beschikbare formulier vastgelegd. De penningmeester verstuurt een factuur naar de gebruiker op basis van dit formulier.
- Tarieven consumpties **2025 (ongewijzigd t.o.v 2024)**:
 - Koffie, thee € 1,50
 - Frisdrank € 2,00
 - Bier, wijn, borrel € 2,50
 - Kroket, frikandel € 2,00
 - Gehaktbal € 3,00
 - Portie bitterballen € 5,00
 - Chips, zakje snoep € 0,50
 - Ranja € 0,50
 - Soep € 2,50

Het dorpshuis kent geen vaste openingstijden. Deze zijn afhankelijk van de geplande activiteiten van het dorpshuis en de gebruikers.

8. Duurzaamheid

Het dorpshuis voert een actief beleid op het gebied van duurzaamheid en wil daarbij een voorbeeldfunctie vervullen voor de inwoners van De Broekstreek. Het dorpshuis is voorzien van LED-verlichting, energiebesparende thermostaten, overige energiebesparende voorzieningen en zonnepanelen. Een helder display in de hal maakt de energiebesparing continu zichtbaar. Afval wordt gescheiden verzameld.

9. Organisatiestructuur

Het (algemeen) bestuur bestaat het dagelijks bestuur en een vertegenwoordiging van alle verenigingen/groepen die gebruik maken van het dorps huis. Tweemaal per jaar vindt een vergadering van het algemeen bestuur plaats (voorjaar en najaar). In het voorjaar worden ook donateurs uitgenodigd.

Het (algemeen) bestuur van de Stichting Dorpshuis De Eekhof:

- bepaalt het algemeen beleid,
- stelt het beleidsplan en de jaarlijkse begroting vast en beslist over grote investeringen,
- stelt het jaarlijkse activiteitenplan vast,
- werkt mee aan de planning, organisatie en uitvoering van bijzondere activiteiten in het dorps huis,
- stelt het jaarverslag en de jaarrekening vast.

Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris, penningmeester en twee algemene leden. Het dagelijks bestuur vergadert ca tien maal per jaar.

Het dagelijks bestuur:

- neemt besluiten over de verhuur van ruimtes als het gaat om bijzondere evenementen, niet opgenomen in het activiteitenplan,
- vertegenwoordigt Dorpshuis De Eekhof naar buiten,
- ondersteunt de vrijwilligers bij de uitoefening van hun taken,
- ziet toe op het naleven van de huisregels,
- bereidt de vergaderingen van het algemeen bestuur voor.

Het huishoudelijk reglement beschrijft de doelen, verantwoordelijkheden en regels van het bestuur en de donateurs van dorps huis De Eekhof. Verder omvat het reglement bepalingen over aansprakelijkheid, commissies, bestuursvergaderingen, en de taken en bevoegdheden van de voorzitter, secretaris en penningmeester.

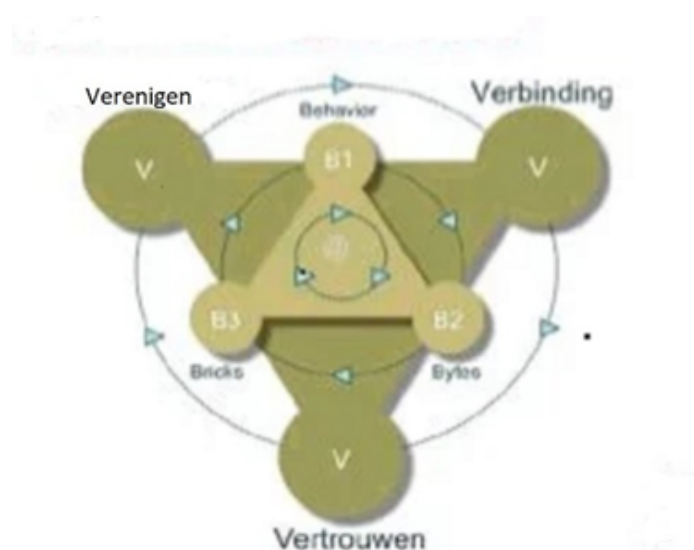
10. Vrijwilligers

Vanuit de gedachte 'van en voor de inwoners van De Broekstreek' heeft het algemeen bestuur in 2022 gekozen voor het invullen van de beheerderstaken door vrijwilligers. Dit past bij het kleinschalige karakter van dorps huis De Eekhof en de relatief bescheiden omzet. Deze taken worden door verschillende vrijwilligers, samen met het bestuur, uitgevoerd.

Verenigen, Verbinding en Vertrouwen

Het organiseren van eigenaarschap van en door de inwoners voor hun dorpshuis is daarbij belangrijk. De basis zijn de drie V's van verenigen, verbinding en vertrouwen.

- Verenigen: het organiseren van voldoende draagvlak voor de visie op het dorpshuis bij inwoners en verenigingen
- Verbinding: een goede samenwerking tussen vrijwilligers onderling en tussen vrijwilligers en het bestuur.
- Vertrouwen: op basis van vooraf gemaakt afspraken werken vrijwilligers zelfstandig. Afspraken worden periodiek geëvalueerd.



Belangrijk is dat het bestuur onvoorwaardelijk achter de vrijwilligers staat. Feedback van bezoekers van het dorpshuis is gericht aan het bestuur.

Beschrijving werkzaamheden

De werkzaamheden van de vrijwilligers worden helder beschreven, zodat de vrijwilligers weten wat er van hen wordt verwacht. Het bestuur bespreekt de werkzaamheden met de vrijwilligers en samen worden afspraken gemaakt over:

- Op welke momenten er een evaluatie/afstemming is met het verantwoordelijk bestuurslid;
- Op welke wijze deze afstemming plaatsvindt;
- Hoe bestuur en vrijwilligers elkaar kunnen vinden om feedback uit de omgeving met elkaar te bespreken.

- De werkwijze moet uiteindelijk leiden tot een gezamenlijk document waarin de vrijwilliger en het bestuur zich goed in kan vinden.

Er zijn beschrijvingen van werkwijzen (of draaiboeken) over:

- a. Schoonmaak van de toiletten, vergaderzaal, sportzaal, keuken, jeugdsoos en overige ruimtes van het dorpshuis. De periodieke grote schoonmaak van het dorpshuis.
- b. Voorraadbeheer.
- c. Onderhoud van het gebouw, de inventaris en het perceel (tuin/parkeer) van het dorpshuis.
- d. Cateringwerkzaamheden.
- e. Organisatie activiteiten: rol van de activiteitencommissie, de organisatie van de activiteiten, het activiteiten programma.
- f. Pakket van afspraken waaraan incidentele activiteiten moeten voldoen.

Taakverdeling

Organisatie

- Agendabeheer - secretaris
- Voorraadbeheer – extern (vrijwilligersvergoeding €10/uur)
- Beheer processen/draaiboeken - voorzitter
- Communicatie algemeen – secretaris
- Social media – lid
- Voeren boekhouding, versturen facturen – penningmeester

Onderhoud

- Regulier schoonmaak - extern (vrijwilligersvergoeding €10/uur)
- Grote schoonmaak – twee maal per jaar met inwoners/leden Algemeen Bestuur (tijdens NL Doet (maart) en Burendag (september))
- Tuinonderhoud – werkgroep tuin
- Technisch onderhoud – werkgroep technische zaken
- Check gebouw – vrijwilliger

Activiteiten

Activiteiten in het dorpshuis worden georganiseerd door het dorpshuis of verenigingen/werkgroepen uit De Broekstreek. Het bestuur van het dorpshuis verzorgt bij beide soorten activiteiten de catering.

Iedere activiteiten heeft een linking pin naar een bestuurslid.

- Organiseren vrijwilligers – lid bestuur
- Klaverjasmiddag – vrijwilliger
- Creatieve workshops – vrijwilliger
- Themafeest – vrijwilliger
- Whisky-/bierproeverij - vrijwilliger
- Vergaderingen/kleine bijeenkomsten catering – gebruiker
- Catering – vrijwilligers (incidenteel vrijwilligersvergoeding €10/uur)
- Incidentele activiteiten – vrijwilliger

Vrijwilligersbeleid

De exploitatie van het dorpshuis staat of valt bij de inzet van de vrijwilligers. Er zijn nu zo'n 40 vrijwilligers actief: in het bestuur, het dagelijks beheer, in de catering, de grote schoonmaak, organisatie van activiteiten en bij het (tuin)onderhoud. Nieuwe vrijwilligers worden ingewerkt door ervaren vrijwilligers. Alle vrijwilligers zijn W.A. verzekerd via het dorpshuis. Eenmaal per jaar willen we de vrijwilligers bedanken met een speciale activiteit. Bij de werving van nieuwe vrijwilligers hebben we specifiek aandacht voor jongere inwoners.

11. Voorwaardenschepende activiteiten

Donateurs

Om de exploitatie van het dorpshuis sluitend te houden heeft het dorpshuis donateurs. Het merendeel van de inwoners van De Broekstreek is donateur; daarnaast zijn er een klein aantal oud-Broekstreekers donateur. Er worden twee tarieven gehanteerd; gezinnen (2025: € 15) en voor alleenstaanden (2025: € 7,50).

Jaarlijks in het najaar worden de donateursgelden geïnd.

Momenteel bestaat het donateur bestand uit circa 150 gezinnen/alleenstaanden.

Marketing en publiciteit

Het bestuur zet een breed scala aan middelen in om het dorpshuis te promoten en het activiteitsaanbod onder de aandacht van de inwoners van De Broekstreek (en soms ook de regio) te brengen. Dat gebeurt via de website, social media, groepsapp Broekstreek Sociaal,

mededelingenblad en De Schakel. Alle activiteiten die in het dorpshuis plaatsvinden zijn te vinden op de website. Op de website staat ook vermeld hoe de ruimtes kunt worden gereserveerd. Activiteiten verschijnen ook op de dorpsagenda van de website van Dorpsbelangen De Broekstreek.

We maken persberichten om belangrijke activiteiten aan te kondigen en schrijven verslagen over succesvol verlopen activiteiten.

We doen onderzoek onder de inwoners om de belangstelling voor nieuwe activiteiten te peilen. Eenmaal per drie jaar houden we een tevredenheidsonderzoek onder de huidige gebruikers van het dorpshuis.

Programmacommissie

Het dorpshuis biedt met de beschikbare accommodatie volop kansen voor een breed sociaal-cultureel aanbod. Via een uitbreiding van het bestuur wordt in 2024 een programmacommissie in het leven geroepen om zo'n breed aanbod gestalte te geven. De programmacommissie neemt initiatieven, probeert nieuwe activiteiten op te zetten en nieuwe vrijwilligers bij de organisatie daarvan te betrekken.

In de huidige situatie wordt het dorpshuis vooral gebruikt door de reeds langer bestaande verenigingen/groepen in De Broekstreek. Komende periode gaan we op zoek naar nieuwe initiatieven.

Bij de meeste activiteiten ligt de nadruk op de ontmoeting- en recreatiefunctie. Dat is ook de belangrijkste functie van het dorpshuis. Naast verdere uitbreiding van het aantal ontmoetingsactiviteiten wil het bestuur via de programmacommissie in de komende jaren wederom aandacht besteden aan de culturele en de educatieve functies.

Belangenbehartiging

- het in samenwerking met partners organiseren van voorlichtingsavonden rond actuele thema's.

Uiteraard is er altijd ruimte voor incidentele activiteiten zoals het stembureau, gemeentelijke voorlichtingsavonden, politieke debatavonden. Ook initiatieven vanuit de inwoners van De Broekstreek worden zoveel mogelijk gehonoreerd.

Bijlage 1 - Samenstelling bestuur per 2024

naam	rol bestuur	taken
Erik Bertram	lid	• contactpersoon werkgroep tuin
Marleen Eerland	secretaris	• contactpersoon activiteiten • contactpersoon voorraadbeheer • contactpersoon werkgroep technische zaken
Rianne Hospers	lid	• contactpersoon activiteiten • contactpersoon programmacie
Annemieke Smit	voorzitter	• contactpersoon activiteiten • beheer processen/draaiboeken • contactpersoon vrijwilligers
Rieks Verheijen	penningmeester	• contactpersoon schoonmaak

Bijlage 2 - Plan van aanpak 2025

omschrijving	wie	planning	status
Diverse activiteiten Dorpshuis 2.0	bestuur	2025	
Activiteiten klaverjassen met eten opstarten	bestuur	Q1	
Nieuwe activiteiten bedenken (met inwoners)	bestuur	Q1	
Opzet nieuwsbrief voor Broekstrekken (4x per jaar)	bestuur	Q1	
Opstellen jaarverslag en jaarrekening	bestuur	Q1	
Opstellen jaarplan en begroting	bestuur	Q4	
Subsidies aanvragen (oa duurzaamheid/leefbaarheid)	bestuur	Continue	
Evaluatie vrijwilligersorganisatie	bestuur	Continue	
Vrijwilligerspool vergroten	bestuur	Continue	
Barvrijwilligers e-learning IVA (instructie verantwoord alcoholgebruik) laten volgen	bestuur	Continue	

Bijlage 3 - Activiteitenplan 2025

datum	omschrijving	organisatie
januari/februari	Lezing	Dorpshuis (bestuur)
(20) en 27, 28 februari en 1 maart (data def volgt)	Toneel	Dorpshuis (Toneelgroep)
April/mei/juni	Veldloop	SVDB
15 maart	NL Doet	Dorpshuis (bestuur en AB)
april	Whisky proeverij	Dorpshuis (Marcel Temmink)
april	Creatieve workshop - thema Pasen	Dorpshuis (Gonny Bergsma)
27 april	Sterwandeltocht	Wandelgroep
10 mei (dag voor moederdag)	Bloemenmarkt	Dorpshuis (bestuur)
nvt	Verkiezingen 2026: gemeente; 2027: provinciaal; 2028: landelijk; 2029: Europees	Dorpshuis (bestuur)
juni	Beachvolleybal	Dorpshuis (Mannen van Nu)
juni/juli	Vrijwilligersactiviteit	Dorpshuis (bestuur)
27 september	Burendag	Dorpshuis (bestuur en AB)
september/oktober	Lezing	Dorpshuis (bestuur)
12 oktober	Herfstwandeling	Wandelgroep

oktober	Bier proeverij	Dorpshuis (Marcel Temmink)
oktober	Creatieve workshop – thema Herfst	Dorpshuis (Gonny Bergsma)
november	Thema feest kinder-/tienerdisco en volwassenen	Dorpshuis (Marcel Temmink en Martijn Marree)
december	Creatieve workshop – thema Kerst	Dorpshuis (Gonny Bergsma)
19 december	Kerstkoor/muzikaal intermezzo	Dorpshuis (bestuur)
31 december	Oliebollen	Dorpshuis (bestuur) en SVDB

datum	omschrijving	organisatie
januari tm april september tm december	Klaverjassen op donderdagmiddag	Dorpshuis (Jan Bergsma)
januari tm april / september tm december	Samen koken en samen eten	Dorpshuis
januari, februari, maart oktober, november	Klaverjassen – zaterdag in de maand	Dorpshuis (?)
gehele jaar	Wandelen op donderdag (voorjaar/zomer – avond; herfst/winter – middag)	Wandelgroep (Hillie Vrijs)
januari tm juni, september tm december	Samen schilderen – iedere twee weken	Dorpshuis (Anita de Jong)

